

Постановление Правительства Новосибирской области от 20 октября 2014 г. N 420-п "Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

1 февраля, 23 августа 2016 г., 12 марта 2018 г., 27 декабря 2021 г., 13 апреля 2022 г.

Информация об изменениях: *Прембула изменена с 27 декабря 2021 г. - Постановление Правительства Новосибирской области от 27 декабря 2021 г. N 559-П*
См. предыдущую редакцию

В соответствии с пунктом 7 статьи 8 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.08.2021 N 551 "Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг", статьей 3 Закона Новосибирской области от 18.12.2014 N 499-ОЗ "Об отдельных вопросах организации социального обслуживания граждан в Новосибирской области" Правительство Новосибирской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг.

Информация об изменениях: *Пункт 2 изменен с 27 декабря 2021 г. - Постановление Правительства Новосибирской области от 27 декабря 2021 г. N 559-П*
См. предыдущую редакцию

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Нелюбова С.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Губернатор Новосибирской области

В.Ф. Городецкий

Информация об изменениях: *Порядок изменен с 27 декабря 2021 г. - Постановление Правительства Новосибирской области от 27 декабря 2021 г. N 559-П*
См. предыдущую редакцию

**Порядок
формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг
(утв. постановлением Правительства Новосибирской области от 20 октября 2014 г. N 420-п)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

1 февраля, 23 августа 2016 г., 12 марта 2018 г., 27 декабря 2021 г., 13 апреля 2022 г.

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения сбора, хранения, обработки и предоставления информации об организациях и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих социальное обслуживание (далее - поставщики социальных услуг).

2. В связи с принятием Правительством Новосибирской области решения об организации оказания государственных услуг в социальной сфере в соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - Федеральный закон N 189-ФЗ) реестр поставщиков социальных услуг (далее - реестр) используется в качестве реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

Исполнителем государственных услуг в социальной сфере (далее - исполнитель услуг) является поставщик социальных услуг - юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение, либо индивидуальный предприниматель - производитель товаров, работ, услуг, оказывающий государственные услуги в социальной сфере потребителям государственных услуг в социальной сфере на основании соглашения, заключенного в соответствии с Федеральным законом N 189-ФЗ.

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг для потребителей государственных услуг в социальной сфере, получающих государственные услуги в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом N 189-ФЗ, используется как социальный сертификат на получение государственной услуги в социальной сфере (далее - социальный сертификат).

3. Реестр является информационной системой в сфере социального обслуживания, функции оператора которой осуществляет министерство труда и социального развития Новосибирской области (далее - уполномоченный орган).

Структура реестра и порядок формирования информации, включаемой в реестр, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Информация о реестре подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

4. Включение поставщиков социальных услуг в реестр осуществляется на добровольной основе, на основании сведений, представляемых в уполномоченный орган поставщиками социальных услуг. При включении в реестр поставщику социальных услуг присваивается регистрационный номер учетной записи.

5. Информация в реестре обновляется ежеквартально.

6. Уполномоченный орган осуществляет формирование и ведение реестра на электронных носителях в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие реестра с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями.

7. Межведомственное информационное взаимодействие в целях формирования и ведения реестра осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

8. Формирование и ведение реестра осуществляется с учетом установленных законодательством Российской Федерации требований к обеспечению безопасности сведений, ограничений по использованию информации и при условии применения программно-технических средств, позволяющих идентифицировать лицо, осуществляющее формирование и ведение реестра.

9. Поставщики социальных услуг с момента их включения в реестр несут в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 442-ФЗ) ответственность за достоверность и актуальность предоставляемой информации, содержащейся в реестре.

10. Реестр содержит следующую информацию о поставщиках социальных услуг:

- 1) регистрационный номер учетной записи;
- 2) полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных услуг;
- 3) дату государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг;
- 4) организационно-правовую форму поставщика социальных услуг (для юридических лиц);
- 5) адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный телефон,

адрес электронной почты поставщика социальных услуг;

6) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, являющегося поставщиком социальных услуг;

7) информацию о лицензиях, имеющихся у поставщика социальных услуг (при наличии);

8) сведения о формах социального обслуживания;

9) перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;

10) тарифы на предоставляемые социальные услуги по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;

11) информацию об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания;

12) информацию об условиях предоставления социальных услуг;

13) информацию о результатах проведенных проверок;

14) информацию об опыте работы поставщика социальных услуг за последние пять лет;

15) иную информацию, предусмотренную частью 3 статьи 25 Федерального закона N 442-ФЗ.

11. В дополнение к информации, предусмотренной пунктом 10 Порядка, уполномоченным органом в реестр включается:

1) в дополнение к информации, предусмотренной подпунктом 1 пункта 10 Порядка, информация о дате включения поставщика социальных услуг в реестр, статусе регистрационного номера учетной записи, дате исключения поставщика социальных услуг из реестра, основании для исключения поставщика социальных услуг из реестра;

2) в дополнение к информации, предусмотренной подпунктом 3 пункта 10 Порядка, информация об основном государственном регистрационном номере юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), идентификационном номере налогоплательщика;

3) в отношении поставщиков социальных услуг, являющихся исполнителями услуг:

а) в дополнение к информации, предусмотренной подпунктом 9 пункта 10 Порядка, информация об уникальном номере реестровой записи государственной услуги в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Новосибирской области, и показателях, характеризующих качество оказания государственной услуги в социальной сфере, с указанием их наименования и единиц измерения в соответствии с общероссийским или региональным перечнем, если соответствующие показатели установлены государственным социальным заказом;

б) в дополнение к информации, предусмотренной подпунктом 10 пункта 10 Порядка, указываются значения нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере и стоимость оказания государственной услуги в социальной сфере в объеме, превышающем определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания в случае, если потребитель государственных услуг в социальной сфере, получающий государственные услуги в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом N 189-ФЗ (далее - получатель социального сертификата), получает государственную услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ее оказания или сверх установленного стандарта оказания такой услуги;

в) в дополнение к информации, предусмотренной подпунктом 11 пункта 10 Порядка, указывается объем оказания государственной услуги в социальной сфере, в отношении которого поставщиком социальных услуг, являющимся исполнителем услуг, заключен договор с

получателем социального сертификата в целях оказания государственной услуги в социальной сфере с распределением по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию государственной услуги;

г) в дополнение к информации, предусмотренной подпунктом 12 пункта 10 Порядка, указываются сведения о порядке оказания государственной услуги в социальной сфере, включающие в себя в том числе сроки, условия и формы оказания государственной услуги в социальной сфере в отношении получателей социального сертификата, предъявивших социальный сертификат поставщику социальных услуг, являющемуся исполнителем услуг;

д) номер соглашения и дата заключения соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, между поставщиком социальных услуг, являющимся исполнителем услуг, и уполномоченным органом.

12. Для включения в реестр поставщик социальных услуг представляет в уполномоченный орган заявление о включении в реестр по форме, установленной приказом уполномоченного органа, содержащее следующую информацию:

- 1) полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных услуг;
- 2) дату государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг;
- 3) организационно-правовую форму поставщика социальных услуг (для юридических лиц);
- 4) адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты поставщика социальных услуг;
- 5) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, являющегося поставщиком социальных услуг;
- 6) информацию о лицензиях, имеющихся у поставщика социальных услуг (при наличии);
- 7) сведения о формах социального обслуживания;
- 8) перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;
- 9) тарифы на предоставляемые социальные услуги по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;
- 10) информацию об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания;
- 11) информацию об условиях предоставления социальных услуг;
- 12) информацию о результатах проведенных проверок;
- 13) информацию об опыте работы поставщика социальных услуг за последние пять лет;
- 14) если поставщик социальных услуг является исполнителем услуг, им в уполномоченный орган дополнительно представляются следующие сведения:

а) предельный объем оказания государственной услуги в социальной сфере, заявленный поставщиком социальных услуг, являющимся исполнителем услуг, с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица (при наличии структурных подразделений);

б) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, в отношении которого поставщиком социальных услуг, являющимся исполнителем услуг, заключен договор с получателем социального сертификата в целях оказания государственной услуги в социальной сфере.

13. К заявлению о включении в реестр прилагаются копии учредительных документов, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Поставщик социальных услуг по своему выбору представляет в уполномоченный орган непосредственно либо направляет почтовым отправлением с описью вложения, либо направляет в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет заявление о включении в реестр и прилагаемые к нему документы.

Уполномоченный орган регистрирует заявление о включении в реестр с приложенными к

нему документами в день их поступления.

*Информация об изменениях: Пункт 15 изменен с 13 апреля 2022 г. - Постановление Правительства Новосибирской области от 13 апреля 2022 г. N 159-П
См. предыдущую редакцию*

15. Некоммерческие организации, признанные в установленном порядке исполнителями общественно полезных услуг, оказывающие общественно полезные услуги, являющиеся государственными услугами в социальной сфере, государственные (муниципальные) учреждения, оказывающие государственные услуги в социальной сфере на основании государственного (муниципального) задания, подлежат включению в реестр без предоставления заявок на включение в реестр.

16. Для внесения в реестр изменений поставщик социальных услуг по своему выбору представляет в уполномоченный орган непосредственно либо направляет почтовым отправлением с описью вложения, либо направляет в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет заявление о внесении изменений в реестр.

Уполномоченный орган регистрирует заявление о внесении изменений в реестр в день его поступления.

17. Уполномоченный орган в пределах своей компетенции осуществляет проверку достоверности и актуальности представленных сведений, при отсутствии оснований для отказа во включении в реестр производит внесение в реестр информации о поставщике социальных услуг, указанной в пунктах 10, 11 Порядка.

18. Основания для отказа во включении в реестр:

1) наличие в уполномоченном органе достоверной информации об отсутствии в государственных реестрах сведений о государственной регистрации юридического лица, государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

2) наличие в уполномоченном органе достоверной информации в отношении поставщика социальных услуг, являющегося индивидуальным предпринимателем, представившим в уполномоченный орган заявление о включении в реестр:

а) о смерти физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

б) о признании физического лица судом несостоятельным (банкротом);

в) о прекращении в принудительном порядке по решению суда деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

г) о вступлении в силу приговора суда, которым физическому лицу назначено наказание в виде лишения права заниматься предпринимательской деятельностью на определенный срок;

д) об аннулировании документа, подтверждающего право иностранного гражданина либо лица без гражданства временно или постоянно проживать в Российской Федерации, или окончании срока действия указанного документа;

3) представление поставщиком социальных услуг документов, содержащих повреждения, исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержащиеся в них сведения;

4) наличие у поставщика социальных услуг неисполненного предписания уполномоченного органа об устранении выявленных нарушений (по истечении сроков для устранения указанных в нем нарушений).

19. При наличии основания(ий) для отказа во включении в реестр уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня представления заявления о включении в реестр поставщику социальных услуг направляется уведомление об отказе во включении в реестр с указанием основания для отказа. Уведомление об отказе во включении в реестр направляется поставщику социальных услуг почтовым отправлением или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии со способом, указанным в заявлении о включении в реестр.

Поставщик социальных услуг имеет право повторно обратиться с заявлением о включении в реестр после устранения причин, являющихся основанием для отказа во включении в реестр.

20. Внесение в реестр сведений о поставщике социальных услуг осуществляется уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня представления поставщиком социальных услуг заявления о включении в реестр.

Внесение изменений в реестр осуществляется уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня представления поставщиком социальных услуг заявления о внесении изменений в реестр.

Информация, указанная в подпункте 14 пункта 12 Порядка, формируется уполномоченным органом не позднее дня ее представления поставщиком социальных услуг, являющимся исполнителем услуг.

21. Оригиналы заявлений и прилагаемые к ним копии документов подлежат обязательному хранению в уполномоченном органе без срока давности.

22. Основания для исключения из реестра:

1) поступление в уполномоченный орган достоверной информации в отношении поставщика социальных услуг, являющегося юридическим лицом, о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о прекращении его деятельности;

2) поступление в уполномоченный орган достоверной информации в отношении поставщика социальных услуг, являющегося индивидуальным предпринимателем:

а) о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности в связи с принятием индивидуальным предпринимателем решения о прекращении деятельности;

б) о смерти физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

в) о признании физического лица судом несостоятельным (банкротом);

г) о прекращении в принудительном порядке по решению суда деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

д) о вступлении в силу приговора суда, которым физическому лицу назначено наказание в виде лишения права заниматься предпринимательской деятельностью на определенный срок;

е) об аннулировании документа, подтверждающего право иностранного гражданина либо лица без гражданства временно или постоянно проживать в Российской Федерации, или окончании срока действия указанного документа;

3) неисполнение в установленные сроки предписания об устранении выявленных нарушений, установленных при проведении мероприятий по региональному государственному контролю (надзору) в сфере социального обслуживания;

4) поступление в уполномоченный орган от некоммерческой организации, признанной в установленном порядке исполнителем общественно полезных услуг, заявления об исключении из реестра.

23. В случае несогласия поставщика социальных услуг, являющегося исполнителем услуг, с измененными в соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона N 189-ФЗ условиями оказания государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, уполномоченный орган в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 N 183 "Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере", исключает из реестра информацию, указанную в подпункте 14 пункта 12 Порядка, о поставщике социальных услуг, являющемся исполнителем услуг. Поставщик социальных услуг, являющийся исполнителем услуг, исключенный из реестра, не вправе принимать социальные сертификаты начиная со дня его исключения из реестра.

24. При наличии хотя бы одного из оснований для исключения из реестра, указанного в

пункте 22 Порядка, в течение одного рабочего дня со дня поступления в уполномоченный орган информации о наличии такого основания уполномоченный орган исключает поставщика социальных услуг из реестра.

Уведомление об исключении из реестра с указанием основания для исключения из реестра направляется уполномоченным органом поставщику социальных услуг в соответствии со способом, указанным в заявлении о включении в реестр, почтовым отправлением или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение пяти рабочих дней со дня исключения из реестра.

25. Реестр размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

26. Информация о поставщиках социальных услуг размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

27. Физические и юридические лица вправе безвозмездно получать сведения, содержащиеся в реестре, в виде выписок о конкретных поставщиках социальных услуг путем направления в уполномоченный орган письменного заявления о предоставлении выписки.

Срок представления сведений, содержащихся в реестре, не может превышать десять рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении выписки.

28. Выписка из реестра оформляется на бланке уполномоченного органа по форме, установленной приказом уполномоченного органа, и подписывается руководителем уполномоченного органа.